2735/1/19.10.2026

Aprobat în CA, 19.10.2026

CODUL ETIC ȘI DE INTEGRITATE A PERSONALULUI NEDIDACTIC

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 TIMIȘOARA

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul cod etic și integritate a personalului nedidactic al Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara, reflectă sistemul de valori din unitatea școlară prin direcționarea comportamentelor umane individuale și de grup.

Art. 1. (1)Prezentul cod are drept scop ghidarea conduitei întregului personal nedidactic în interiorul Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara și în afara acestuia.

(2) Codul de etică și integritate a personalului nedidactic funcționează ca un contract între comunitatea personalului nedidactic și comunitatea unității de învățământ ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare și competiție, la creșterea prestigiului Școala Gimnazială nr. 2 Timișoara pe plan local și național.

(3) Nici o dispoziție a prezentului Cod nu restrânge drepturile conferite expres prin Constituția României prin legi sau prin contractul colectiv (individual) de muncă.

CAPITOLUL II
DOMENIUL DE APLICARE

Art.2. Codul etic și integritate a personalului nedidactic din Școala Gimnazială nr. 2 Timișoara se aplică tuturor salariaților care au fost angajați cu un contract pe perioadă nedeterminată sau determinată, ca făcând parte din personalul nedidactic.

Art. 3. Obiectivele documentate în prezentul cod de etică și integritate vizează:

- asigurarea cadrului de îmbunătățire continuă a activității în unitate;
- eficacitatea și eficientizarea desfășurării tuturor activităților;
- eliminarea faptelor de corupție;
- promovarea valorilor și a principiilor etice;
- crearea unui climat etic adecvat activității profesionale în acord cu scopurile Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara, instituție reprezentată în mod legal de directorul unității de învățământ și care sunt aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ în ședințele sale și făcute cunoscute în mod transparent tuturor angajaților și tuturor elevilor acestui colegiu;
- prevenirea și rezolvarea conflictelor etice în Școala Gimnazială nr. 2 Timișoara
- descurajarea practicilor imorale și sancționarea abaterilor de la valorile unității de învățământ.

CAPITOLUL III
PRINCIPII GENERALE

Art. 4. Salariații Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara au obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate.

Art.5. PRINCIPIUL LIBERTĂȚII GÂNDIRII ȘI EXPRIMĂRII

(1) orice salariat al Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara își poate exprima în mod liber în interiorul unității de învățământ sau în exteriorul acestuia opiniile bazate pe competența sa profesională, fiind

încurajată cooperarea cu ceilalți salariați indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase prin respectarea drepturilor și libertăților celorlalți.

(2) Nu se înscriu în cadrul libertății gândirii și exprimării și nu-și găsesc locul în spațiul școlar:

a) propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale unității de învățământ;

b) prozelitismul religios;

c) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, naționalist, comunist;

d) defăimarea Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara de către personalul nedidactic în orice mod, în interiorul unității de învățământ sau în afara acestuia;

e) atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității școlare.

Art. 6. PRINCIPIUL CINSTEI ȘI CORECTITUDINII

(1) Salariații Școlii Gimnazială nr. 2 Timișoara trebuie să fie de bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a sarcinilor de serviciu.

(2) Atunci când un salariat nu mai poate să-și îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile încredințate prin fișa postului are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința conducerii unității de învățământ.

Art.7. PRINCIPIUL LOIALITĂȚII

(1) Loialitatea față de Școala Gimnazială nr. 2 Timișoara presupune obligația fiecărui membru al personalului nedidactic de a acționa în interesul unității școlare din care face parte, de a susține viziunea, obiectivele, strategiile și țintele acestuia în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității.

(2) Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- desfășurarea de acțiuni individuale sau colective care să discrediteze Școala Gimnazială nr. 2 Timișoara și prestigiul acestuia;

Art.8. LOIALITATEA FAȚĂ DE UNITATE

(1) Salariații trebuie să apere prestigiul unității școlare.

(2) Să se abțină de la orice act sau faptă care poate aduce prejudicii de imagine ori intereselor Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara.

(3) Salariaților le sunt interzise următoarele:

- să exprime în public aprecieri cu activitatea unității, cu politicile și strategiile acesteia;
- să formuleze aprecieri în legătură cu litigiile în curs de cercetare și soluționare.

Art.9. CADRUL RELAȚIILOR ÎN EXERCITAREA SARCINILOR DE SERVICIU

(1) Salariații trebuie să aibă un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Nu trebuie să utilizeze expresii jignitoare.

(3) Nu trebuie să dezvăluie aspecte din viața privată.

(4) Este interzis consumul de băuturi alcoolice pe timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

(5) Să nu formuleze sesizări sau plângeri calomnioase.

(6) Să își îndeplinească sarcinile care sunt incluse în fișa postului și să nu își depășească atribuțiile.

Art.10. Personalul de conducere, îndrumare și control are obligația de a evalua cu obiectivitate performanța profesională dar și respectarea de către personalul nedidactic a Codului etic și de integritate parte integrantă în acordarea calificativelor anuale.

CAPITOLUL IV
REGULI PROCEDURALE

Art.11. Organul însărcinat cu supravegherea aplicării prezentului Cod este Comisia de etică și integritate a Școlii Gimnaziale nr. 2 Timișoara, care se constituie în subordinea Consiliului de administrație

Art.12. (1) Comisia de etică este numită de Consiliul de administrație și este formată din 5 membri: cu prestigiu profesional și autoritate morală, reprezentând personalul didactic, personalul didactic auxiliar și administrativ (2 cadre didactice, un cadru didactic auxiliar, un reprezentant al personalului nedidactic, și observator liderul de sindicat).

(2) Directorul unității școlare participă la activitățile Comisiei cu drept de vot consultativ.

(3) Activitățile de secretariat ale Comisie sunt asigurate de secretariatul unității școlare.

Art.13. Comisia de etică și integritate are următoarele atribuții:

- elaborarea sau după caz, modificarea și completarea codului etic și de integritate a personalului nedidactic;
- analiza sesizărilor privind încălcările Codului.

CAPITOLUL V
DISPOZIȚII FINALE

Art.14. RĂSPUNDEREA

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod de etică și integritate, atrage răspunderea disciplinară a salariaților în condițiile legii.

(2) Comisia de etică și integritate analizează sesizările privind încălcarea prevederilor prezentului cod de către salariați și efectuează verificările specifice de natură etică.

(3) În cazul în care constată încălcări grave sau repetate ale normelor de conduită, Comisia de etică și integritate propune directorului / Consiliului de Administrație sesizarea comisiei de cercetare disciplinară, în vederea parcurgerii procedurii legale și aplicării sancțiunilor prevăzute de lege.

(4) Prezentul cod se afișează în fiecare compartiment al unității și pe site-ul unității de învățământ.

(5) Prezentul cod se aduce la cunoștință salariaților prin grija angajatorului și produce efecte din momentul înștiințării acestora.

(6) Toți salariații fiecărui compartiment vor lua la cunoștință de conținutul prezentului Cod de etică și integritate prin semnătură.

(7) Orice modificare adusă Codului de etică și integritate este supusă procedurii de transparență și informare.

Prezentul Cod este anexă la **Regulamentul Intern/ Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ.**